



# TÁJÉKOZTATÓ A MUNKÁRÓL

Tartományi Ifjúsági és Sporttitkárság

2017. szeptember



**Szerb Köztársaság**  
**Vajdaság Autonóm Tartomány**  
**Tartományi Ifjúsági és Sporttitkárság**

# **TÁJÉKOZTATÓ A MUNKÁRÓL**

**2017. szeptember**

---



## TARTALOM

1.	ALAPVETŐ ADATOK AZ ÁLLAMI SZERVÉRŐL ÉS A TÁJÉKOZTATÓRÓL.....	3
2.	SZERVEZETI FELÉPÍTÉS.....	4
3.	A VEZETŐK FUNKCIÓINAK LEÍRÁSA .....	7
4.	A MUNKA NYILVÁNOSSÁGÁVAL KAPCSOLATOS SZABÁLYOK LEÍRÁSA .....	8
5.	A VEZETŐK FUNKCIÓJÁVAL KAPCSOLATOS LEGKERESETTÉBB KÖZÉRDEKŰ INFORMÁCIÓK.....	8
6.	A HATÁSKÖRÖK, MEGHATALMAZÁSOK ÉS KÖTELEZETTSÉGEK LEÍRÁSA .....	8
7.	ELJÁRÁS A HATÁSKÖRÖK, MEGHATALMAZÁSOK, ÉS KÖTELEZETTSÉGEK KERETÉBEN .....	11
8.	A TITKÁRSÁG MUNKÁJA SORÁN ALKALMAZANDÓ JOGSZABÁLYOK.....	12
9.	A SZERV ÁLTAL AZ ÉRDEKELT SZEMÉLYEKNEK NYÚJTOTT SZOLGÁLTATÁSOK .....	15
10.	ELJÁRÁS A SZOLGÁLTATÁSOK NYÚJTÁSÁRA .....	15
11.	ADATOK ÁTTEKINTÉSE A NYÚJTOTT SZOLGÁLTATÁSOKRÓL.....	16
12.	ADATOK A BEVÉTELEKRŐL ÉS KIADÁSOKRÓL.....	18
13.	ADATOK A KÖZBESZERZÉSRŐL .....	18
14.	ADATOK AZ ÁLLAMI SEGÉLYRŐL .....	18
15.	ADATOK A KIFIZETETT FIZETÉSEKRŐL, KERESETEKRŐL ÉS EGYÉB JÁRANDÓSÁGOKRÓL.....	18
16.	ADATOK A MUNKAESZKÖZÖKRŐL.....	18
17.	AZ INFORMÁCIÓ-HORDOZÓK ŐRZÉSE.....	18
18.	A BIRTOKOLT INFORMÁCIÓK FAJTÁI .....	19
19.	INFORMÁCIÓ-FAJTÁK, AMELYEKNEK ESETÉBEN AZ ÁLLAMIGAZGATÁSI SZERV HOZZÁFÉRÉST TESZ LEHETŐVÉ .....	19
20.	TÁJÉKOZTATÓ AZ INFORMÁCIÓKHOZ VALÓ HOZZÁFÉRÉS IRÁNTI KÉRELEM BENYÚJTÁSÁRÓL	19



## ALAPVETŐ ADATOK AZ ÁLLAMI SZERVÉRŐL ÉS A TÁJÉKOZTATÓRÓL

1.	A szerv elnevezése	Tartományi Ifjúsági és Sporttitkárság
2.	Székhely	Újvidék, Mihajlo Pupin sugárút 16.
3.	Törzsszám	08752893
4.	Adóazonosító jel	102085420
5.	E-mail cím	<a href="mailto:sport@vojvodina.gov.rs">sport@vojvodina.gov.rs</a> <a href="mailto:mladi@vojvodina.gov.rs">mladi@vojvodina.gov.rs</a>
6.	A tájékoztatóban foglalt adatok pontosságáért felelős személy	Vladimir Batez, Tartományi Ifjúsági és Sporttitkárság
7.	Először közzététel	2006. július
8.	A tájékoztató utolsó módosítása	2017. szeptember
9.	Hol szerezhető be a Tájékoztató nyomtatott példánya	Tartományi Ifjúsági és Sporttitkárság Újvidék, Mihajlo Pupin sugárút 16. 11. számú iroda/földszint (Bulevar Mihajla Pupina 16, prizemlje/kancelarija 11)
10.	Web cím, amelyen a Tájékoztató megtalálható	<a href="http://www.sio.vojvodina.gov.rs">www.sio.vojvodina.gov.rs</a>



▪ **SZERVIZATI FELÉPÍTÉS**

**1. GRAFIKAI BEMUTATÁS**

<b>TARTOMÁNYI IFJÚSÁGI ÉS SPORTTITKÁRSÁG</b>			
Vladimir Batez, tartományi ifjúsági és sporttitkár			
Ljubomir Stanisavljev, tartományi ifjúsági és sporttitkár helyettes			
Dr. Patrik Drid, Tartományi Ifjúsági és Sporttitkárság megbízott altitkára			
<b>Általános Jogi, Anyagi és Pénzügyi Teendők Főosztálya</b>	<b>Sport Főosztály</b>	<b>Ifjúsági Főosztály</b>	<b>Infrastrukturális Projektet Irányító Főosztály</b>
Viktorija Bregun Laza, megbízott tartományi segédtitkár	Binder Aranka, megbízott tartományi segédtitkár	Dragan Milić, megbízott tartományi segédtitkár	Zagorka Petrović Zlatanović Gigić, megbízott tartományi segédtitkár
	<b>Olimpiai, Paraolimpiai Sportágak és Nemzetközi Versenyek Fejlesztőcsoportja</b>		Projekt előkészítésével, tervezésével, megvalósításával és a megvalósításuk ellenőrzésével foglalkozó csoport
<b>Általános Jogi Teendők Csoportja</b>	Csoportvezető: Dr. Milorad Dokmanac		Csoportvezető: Radosav Šćepanović
Csoportvezető: Branimir Šovljanski	<b>Nem Olimpiai, Iskolai, Gyermeki és Rekreációs Sportágak Fejlesztőcsoportja</b>		
<b>Anyagi és Pénzügyi Teendők Csoportja</b>			
Csoportvezető: Danijela Dabić	Csoportvezető: Branko Vujović		



Megjegyzés: A Tartományi Ifjúsági és Sporttitkárság (a továbbiakban: Titkárság) belső szervezeti felépítésének és munkahelyei besorolásának vázlatos bemutatása megtalálható a Titkárság internetes oldalán:

Link: <http://www.sio.vojvodina.gov.rs/images/Dokumenta/Dokumenta/2016/ONama/sistemizacijaSematski.pdf>

## **2. A SZERVEZETI EGYSÉG NARRATÍV BEMUTATÁSA**

A belső szervezeti felépítésről és a munkahelyek besorolásáról szóló szabályzat szerint a Tartományi Ifjúsági és Sporttitkárságban, mint szervezeti alapegység, négy főosztály alakult, és pedigrig:

- ÁLTALÁNOS JOGI, ANYAGI ÉS PÉNZÜGYI TEENDŐK FŐOSZTÁLYA
- SPORT FŐOSZTÁLY
- IFJÚSÁGI FŐOSZTÁLY
- INFRASTRUKTÚRÁLIS PROJEKTEKET IRÁNYÍTÓ FŐOSZTÁLY

### **Általános Jogi, Anyagi és Pénzügyi Teendők Főosztálya**

**Az Általános Jogi, Anyagi és Pénzügyi Teendők Főosztálya** az alábbi teendőket látja el:

Vajdaság AT Képviselőháza és a Tartományi Kormány részére aktusok előkészítésére vonatkozó normatív-jogi és tanulmányi-elemzési teendőket, valamint a Titkárság sport és ifjúság területére vonatkozó feladatköréhez tartozó aktusok előkészítését; egyedi aktusok (szerződések és a költségvetési eszközfelhasználók kérelmeivel kapcsolatos egyéb aktusok) kidolgozási teendőit; a Titkárság hatáskörébe tartozó általános jogi és adminisztratív teendőket; a Titkárság hatáskörébe tartozó közérdekű információk nyújtása; sportfelügyelő által felügyeletet gyakorol a Sporttörvény és a sport területét rendező egyéb jogszabályok alkalmazása felett; a köztársasági szervekkel, tartományi közigazgatási szervekkel és a helyi önkormányzatok szerveivel együttműködést valósít meg és a közigazgatás területén egyéb teendőket is ellát. Anyagi-pénzügyi teendőket lát el; a sport és ifjúság területén kitűzött célok megvalósítása iránti igény mérleg-programozási és tervezési teendőit látja el; a költségvetés és a pénzügyi terv előkészítésével és megvalósításával, az ügyviteli könyvek vezetésével, a számviteli jelentések kidolgozásával kapcsolatos teendőket végez, valamint a Titkárság teendőinek és feladatainak megvalósításával kapcsolatos egyéb pénzügyi-anyagi teendőket lát el, a beruházások területén pedig legfőképpen a Tartomány érdekeit képviselő sportlétesítmények kiépítésével, felszerelésével és karbantartásával kapcsolatos pénzügyi teendőket végez.

Az Általános Jogi, Anyagi és Pénzügyi Teendők Főosztályán két szűkebb belső egység alakul:

- Az Általános Jogi Teendők Csoportja
- Az Anyagi és Pénzügyi Teendők Csoportja

Az Általános Jogi, Anyagi és Pénzügyi Teendőkkel megbízott tartományi megbízott segédtitkár **Viktorija Bregun Laza**.

Az Általános Jogi, Anyagi és Pénzügyi Teendők Főosztályán foglalkoztatottak száma: 7 (A besorolás által előírányzott szám: 7).

### **Sport Főosztály**

**A Sport Főosztály** az alábbi teendőket látja el: a sport területén biztosítja a polgárok igényeinek és érdekeinek megvalósítását; az olimpiai és nem olimpiai sportágak, iskolai, egyetemi és mindenki számára való sportágak fejlesztésére és előmozdítására vonatkozó elemzéseket dolgoz ki; megállapítja a tartományi szervezeteknek a sport területén folytatott sporttevékenységekre vonatkozó feltételek teljesítését; megállapítja a Tartomány területén a sportrendezvények megszervezéséhez szükséges feltételek teljesítését; meghatározza a Tartomány érdekeit szolgáló létesítményeket és azok kiépítésére,



karbantartására és felszerelésére vonatkozó költségvetési eszközök odaítélésének mértékét; meghatározza a Tartomány érdekeit szolgáló nemzetközi sportversenyek programjavaslatait; megállapítja a Tartomány területén a polgárok, különösen a gyermekek, fiatalok, nők és rokkantak sportolásának népszerűsítésére és serkentésére vonatkozó intézkedéseket és tevékenységeket; meghatározza az elért sporteredményekért és a Tartomány területén a sport fejlesztéséhez való hozzájárulásért odaítélendő jutalmak és elismerések javaslatait; meghatározza az ösztöndíj-javaslatokat a Tartomány területéről származó fiatal, ígéretes sportolók számára; nyilvántartást vezet és egyéb teendőket is ellát a sport területén; VAT sportfejlesztési stratégiájának előkészítésével és megvalósításával kapcsolatos teendőket lát el, valamint a sportban megjelenő negatív jelenségek (erőszak, dopping szerek, illegális fogadások) elleni küzdelem egyéb stratégiájának megvalósításával kapcsolatos teendőket lát el; ellátja a sport területén a nyilvántartáshoz szükséges adatok összegyűjtésével és statisztikai feldolgozásával kapcsolatos informatikai teendőket.

A **Sport Főosztályon** két szűkebb belső egység alakul:

- Olimpiai, Paraolimpiai Sportágak és a Nemzetközi Projektek Fejlesztési Csoportja;
- Nem Olimpiai, Iskolai, Egyetemi és Rekreációs Sportágak Fejlesztési Csoportja;

A megbízott tartományi segédsporthatár **Binder Aranka**.

A főosztályon foglalkoztatottak száma:7 (besorolás által előírányzott szám: 7)

### ***Ifjúsági Főosztály***

Az **Ifjúsági Főosztály** az alábbi teendőket látja el: a fiatalok akciótervének kidolgozásában és megvalósításában a fiatalok részvételére vonatkozó feltételek biztosítására javasol intézkedéseket és tevékenységeket; a Tartományban a fiatalok aktivitásának érvényesítése és támogatása által intézkedéseket javasol a fiataloknak a társadalmi folyamatokban való aktív részvételének serkentésére; intézkedéseket és tevékenységeket javasol a fiatalok egyesületeinek serkentésére, valamint a fiatalok egyesületeinek és a fiatalok intézményeinek a fiatalok politikájának megvalósításában való részvételének serkentésére a Tartomány területén lévő fiatalok egyesülete kapacitása kiépítésének bevonása által; az ifjúsági politika területén a Tartomány kiemelt érdekeit szolgáló képzések, szemináriumok, konferenciák és rendezvények megszervezését javasolja; a tudomány, technika, művészet és sport területén belföldi és külföldi versenyeken kiemelkedő eredményeket elért legsikeresebb tehetséges tanulók jutalmazása céljából gondoskodik és figyelemmel kíséri a tartományi általános és középiskolák munkáját; a Vajdaság Autonóm Tartomány területén az ifjúsági politika akciótervének megvalósítására intézkedéseket és tevékenységeket javasol; a Vajdaság autonóm tartományi ifjúsági politika akciótervének gyakorlati megvalósításáról és fenntarthatóságáról tájékoztatást készít; a Vajdaság autonóm tartományi ifjúság helyzetének előmozdítása igényeiről elemzést végez; az ifjúsági egyesületeknek, fiatalok egyesületeinek és fiatalok intézményeinek az ifjúsági politika megvalósításában való részvételének serkentésére intézkedéseket és tevékenységeket koordinál és valósít meg; az ifjúsági politika területén a Tartomány kiemelt érdekeit szolgáló képzések, szemináriumok, konferenciák és rendezvények megszervezését hangolja össze.

A megbízott tartományi ifjúsági segéditkár **Dragan Milić**.

Az Ifjúsági Főosztályon foglalkoztatottak száma: 3 (Besorolás által előírányzott szám: 3)

### ***Infrastrukturális Projektek Irányító Főosztály***

Az **Infrastrukturális Projektek Irányító Főosztály** az alábbi teendőket látja el: projektek előkészítését, kidolgozását és megvalósítását, valamint a Vajdaság AT számára jelentős sportlétesítmények



és infrastruktúrák kiépítése, karbantartása és felszerelése területén a projektek megvalósításának ellenőrzését; a projektekbe bevont helyi önkormányzatokkal való koordinálást; egyéb állami szervekkel és intézményekkel való együttműködést; a projektek stratégiai dokumentumainak megvalósítására vonatkozó programok és tervek előkészítését; a sportlétesítmények és infrastruktúrák kiépítése, karbantartása és felszerelése területét érintő projektumokra és a Főosztály hatásköréből eredő egyéb teendőkre vonatkozó jelentések, elemzések és értesítések kidolgozását; a nyilvános sportpályák használatára vonatkozó feltételek teljesítését és a Vajdaság AT számára jelentős sportlétesítmények és infrastruktúrák kiépítésére, karbantartására és felszerelésére odaítélendő költségvetési eszközökre vonatkozó mércék kidolgozását.

Az infrastruktúrális projekteket irányító megbízott tartományi segédtitkár **Zagorka Petrović Zlatanović Gigić**.

Az infrastruktúrális Projekteket Irányító Főosztályon egy szűkebb belső egység alakul:

- A projektek előkészítését, tervezését, megvalósítását és megvalósításuk ellenőrzését végző csoport

Az Infrastruktúrális Projekteket Irányító Főosztályon foglalkoztatottak száma: 4 (besorolással előírányzott munkahelyek száma: 4).

## ▪ A VEZETŐK FUNKCIÓINAK LEÍRÁSA

### **Tartományi titkár**

A Tartományi Ifjúsági és Sporttitkárságot a tartományi titkár vezeti, akit a Képviselőház választ meg és ment fel, a Tartományi Kormány elnökének javaslatára.

A *tartományi titkár* a Tartományi Kormány tagja, megbízatása a tartományi titkárság vezetése, képviseli a tartományi titkárságot, megszervezi és biztosítja a teendők hatékony ellátását, meghozza a feladatkörébe tartozó aktusokat és dönt a foglalkoztatottak jogairól, kötelezettségeiről és felelősségeiről.

A tartományi titkár megbízatása a Tartományi Kormány elnöke mandátumának megszűnésével, lemondással vagy felmentéssel szűnik meg.

A tartományi ifjúsági és sporttitkár tisztségét **Vladimir Batez** tölti be.

### **Tartományi helyettes titkár**

A *tartományi helyettes titkár* helyettesíti a tartományi titkárt és segít neki az általa meghatározott meghatalmazások keretében. A helyettes titkárt a Vajdaság AT Képviselőháza választja meg négy éves megbízatási időszakra.

A tartományi titkár hosszabb ideig tartó akadályoztatása esetében, amelyet a Tartományi Kormánynak kell megállapítania, a helyettes a távollévő tartományi titkárt helyettesíti. A tartományi titkár meghatalmazhatja a tartományi helyettes titkárt, hogy vegyen részt a Tartományi Kormány munkájában és ülésein, szavazati jog nélkül.

Tartományi ifjúsági és sporttitkár helyettes Ljubomir Stanisavljev.

### **Altitkár**

A Tartományi Ifjúsági és Sporttitkárságnak van altitkára, aki munkájáért a tartományi titkárnak tartozik felelősséggel és segít a tartományi titkárnak a káderügyi, pénzügyi, informatikai és egyéb teendők





ellátásában, a tartományi titkárság belső egységei munkájának összehangolásában, valamint együttműködik egyéb szervekkel.

Az altitkárt a Tartományi Kormány helyezi tisztségbe négy éves időszakra, a tartományi titkár javaslatára.

A Tartományi Ifjúsági és Sporttitkárság altitkára **dr. Patrik Drid**.

### **Segédtitkárok**

A tartományi titkárságban tartományi segédtitkárok helyezhetők tisztségbe.

A tartományi segédtitkár a tartományi titkárság azon munkaterületét vezeti, amelyre főosztály alakul, és munkájáért a tartományi titkárnak tartozik felelősséggel.

A tartományi segédtitkárt, a vezető munkahelyeket betöltő tartományi tisztségviselőkre vonatkozó jogszabályok szerint, a Tartományi Kormány helyezi tisztségbe négy éves időszakra, a tartományi titkár javaslata alapján.

A Tartományi Ifjúsági és Sporttitkárságnak négy (4) segédtitkára van.

A tartományi titkár tanácsadó testületként kollégiumot alakít. A kollégium tagjai a tartományi titkár, tartományi helyettes titkár, altitkár és a főosztályok vezetői.

## **▪ A MUNKA NYILVÁNOSSÁGÁVAL KAPCSOLATOS SZABÁLYOK LEÍRÁSA**

A tartományi titkárság munkájának nyilvánossága, a munka nyilvánosságának kizárása és korlátozása Az adatok titkosságáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 104/2009. szám) rendelkezéseivel, valamint a törvény végrehajtására meghozott jogszabályokkal összhangban érvényesül. A titkárság rendelkezésére álló valamennyi információ hozzáférhető, az olyan adatoknak a kivételével, amelyekhez csak a Titkárság vezetője által meghatalmazott személy férhet hozzá, a személyi adatok védelméről szóló hatályos jogszabályokkal összhangban.

Az információk hozzáférésére vonatkozó kérelmekben való eljárásra felhatalmazott személy: Jelena Papić, az általános jogi teendők önálló szakmunkatársa.

### **LEGKERESETEBB KÖZÉRDEKŰ INFORMÁCIÓK**

A 2016. év folyamán a tartományi titkársághoz 6 kérelem érkezett a közérdekű információkhoz való hozzáférésre vonatkozóan. A keresett információk a Titkárság által finanszírozott projektekre, valamint a projekt benyújtója – az eszköz felhasználója által történő megvalósításra és az odaitélt eszközök igazolásáról szóló adatokra vonatkoznak.

## **▪ A HATÁSKÖRÖK, FELHATALMAZÁSOK ÉS KÖTŐLEZETTSÉGEK LEÍRÁSA**

A **Sporttörvény** (Az SZK Hivatalos Közlönye, 10/16. szám) 134. és 135. szakasza az Autonóm Tartomány sport területét érintő igényeit és érdekeit az alábbi módon határozza meg:

### **„134. szakasz**

A polgároknak a sport területét érintő igényei és érdekei, amelyek megvalósítására az eszközöket, a jelen törvénnyel összhangban, az autonóm tartomány költségvetésében kell biztosítani, az alábbiak:



- 1) sportlétesítmények kiépítése, felszerelése és karbantartása, amelyek az Autonóm Tartomány területén hozzájárulnak a sport fejlesztéséhez, illetve amelyek az Autonóm Tartomány területén biztosítják az élsport fejlesztéséhez a feltételeket (az Autonóm Tartomány számára jelentős sportlétesítmények);
- 2) az Autonóm Tartomány területén a polgárok, különösképpen a gyermekek, az ifjúság, a nők és a rokkantsággal élő személyek sportolásának népszerűsítése és ösztönzése;
- 3) az Autonóm Tartomány számára jelentős sportversenyek szervezése;
- 4) az Autonóm Tartomány területén az élsport alkotótevékenységének fejlesztésére vonatkozó feltételek megteremtése és az ifjú sporttehetségekkel folytatott munka minőségének előmozdítása;
- 5) autonóm tartományi szintű iskolai sportversenyek;
- 6) az Autonóm Tartomány által alapított Tartományi Intézetnek és egyéb szervezeteknek a sport területét érintő tevékenysége;
- 7) az Autonóm Tartomány számára jelentős tartományi sportszövetségek tevékenységei;
- 8) az Autonóm Tartomány számára külön jelentőségű sportágak fejlesztése;
- 9) a sportban a negatív jelenségek (dopping, erőszak és méltatlan viselkedés, sporteredmények kijátszása stb.) autonóm tartományi szintű megakadályozása és a sportolók egészségvédelmének előmozdítása;
- 10) szakmai-sport összejövetelek, kutatói-fejlesztői és tudományos kutatói projektek, valamint az Autonóm Tartomány számára jelentős sportkiadványok megjelentetése;
- 11) az Autonóm Tartományban a sport területén működő szervezetek szaktevékenységének előmozdítása;
- 12) az elért sporteredményekért és az Autonóm Tartomány sportfejlesztéséhez való hozzájárulásáért járó jutalmak és elismerések;
- 13) rangsorolt sportolók, különösen az ígéretes sportolók sporttovábbképzésének az ösztöndíjazása;
- 14) a sport területén az Autonóm Tartomány számára jelentős adatok összegyűjtése és elosztása, beleértve az Autonóm Tartomány területén a gyermekek, az ifjúság és a felnőttek fizikai képességének anonim formában történő időszakos felmérése és figyelemmel kísérése;
- 15) a polgároknak az Autonóm Tartomány számára jelentős sport területét érintő egyéb igényei és érdekei, amelyeket az Autonóm Tartomány saját szervei által határoz meg.

Az Autonóm Tartomány polgárainak igénye és érdeke megvalósítását biztosító program hordozója nem pályázhat az ugyanezen tevékenységek finanszírozására a Szerb Köztársaság egyéb hatalmi szintjei által odaítélendő eszközökre.

### **135. szakasz**

Az Autonóm Tartomány szervei által, a jelen törvénnyel összhangban:

- 1) a jelen törvény 134. szakasza értelmében az Autonóm Tartományban a sport területén biztosítja a polgárok igényeinek és érdekeinek megvalósítását;
- 2) szabályozza és vezeti az Autonóm Tartomány számára jelentős a sport területét érintő nyilvántartást;
- 3) meghatározza az Autonóm Tartomány számára jelentős sportlétesítményeket;
- 4) biztosítja az Autonóm Tartomány által alapított Tartományi Intézet és egyéb szervezetek sport területén folytatott munkájához, illetve tevékenysége folytatásához a feltételeket;



- 5) meghatározza mely tartományi sportszövetség elégíti ki az Autonóm Tartomány polgárai igényeit és érdekeit, amikor egy sportágban több tartományi sportszövetséget is bejegyeztek, és meghatározza az Autonóm Tartomány számára kiemelt jelentőségű sportágakat;
- 6) szabályozza az Autonóm Tartomány területén lévő nyilvános sportpályák használatának részletes feltételeit;
- 7) az Autonóm Tartomány területén a jelen törvény alkalmazása felett felügyelői felügyeletet gyakorol, a törvénnyel összhangban.

A jelen szakasz 1. bekezdésének 6. és 7. pontjában foglalt teendőket az Autonóm Tartomány átruházott teendőkként végzi.

A jelen szakasz 1. bekezdésének 2. pontjában megfogalmazott nyilvántartásban a jelen törvény 168. szakaszának 4-6. bekezdéseiben foglalt személyről csak meghatározott adatok vezethetőek, azzal, hogy a nyilvántartás vezetésére és a nyilvántartásban szereplő adatok felhasználására a jelen törvény 168. szakasza 15-19. bekezdéseinek rendelkezését kell alkalmazni.”

Az ifjúsági törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 50/2011. szám) 25. szakasza megállapítja az Autonóm Tartománynak az ifjúság területét érintő igényeit és érdekeit, az alábbi módon:

#### **„25. szakasz**

Az autonóm tartományi ifjúság igényeinek és érdekeinek finanszírozása az Autonóm Tartomány érdekeivel és igényeivel, valamint gazdasági lehetőségeivel összhangban történik, éspedig:

- 1) az ifjúságnak a Tartományi ifjúsági akcióterv kidolgozásában és megvalósításában való részvétele feltételeinek biztosítása;
- 2) az Autonóm Tartomány területén az ifjúságnak a társadalmi folyamatokban való aktív részvételének ösztönzése, az ifjúság tevékenységének érvényesítése és támogatása által;
- 3) az ifjúsági egyesületek, az ifjúságért alakított egyesületek és szövetségek ösztönzése az ifjúsági politika megvalósításában való részvételre, beleértve az ifjúsági egyesületek kapacitásának kiépítését az Autonóm Tartomány területén;
- 4) az Autonóm Tartomány kiemelt érdekeit szolgáló, az ifjúsági politika területét érintő képzések, szemináriumok, konferenciák és rendezvények szervezése.

A jelen szakasz 1. bekezdésében megfogalmazott ifjúsági igények és érdekek megvalósítására szolgáló eszközöket az Autonóm Tartomány költségvetésében kell biztosítani.

Az Autonóm Tartomány illetékes szerve részletesen szabályozza az Autonóm Tartomány költségvetési eszközei odaítélésének feltételeit és módját, illetve az autonóm tartományi ifjúság igényeinek és érdekeinek megvalósítására vonatkozó projektek jóváhagyását, valamint a finanszírozásra javasolt programokról és projektekről, a jóváhagyott programokról és projektekről és a jóváhagyott programok és projektek megvalósításáról szóló adatok nyilvános közzétételének módját.”

**A tartományi közigazgatásról szóló tartományi képviselőházi rendelet** (VAT Hivatalos Lapja, 37/2014. és 54/2014. szám – egyéb jogszabály és 37/16. és 29/17. szám) 42. szakasza megállapítja az alábbiakat:

#### **„42. szakasz**

A Tartományi Ifjúsági és Sporttitkárság, a törvénnyel és a statútummal összhangban, tartományi közigazgatási teendőket lát el a sport és az ifjúság területén, a Képviselőház vagy a Tartományi Kormány



részére készülő olyan aktusokkal kapcsolatban, amelyek a sport, a testnevelés és az ifjúsági érdekek területén szabályozzák a tartományi jelentőségű kérdéseket.

A sport területén: a sport területén biztosítja a polgárok törvényben meghatározott igényeinek és érdekeinek megvalósítását; meghatározza a Vajdaság AT számára jelentős sportlétesítményeket és a nemzetközi sportversenyek programját, Vajdaság AT érdekeit szolgáló sporttevékenységgel foglalkozó szervezeteket alapít és az alapítói jogokat gyakorolja; részletesen szabályozza a sport területén a szervezetek sporttevékenysége folytatásának feltételeit és a nyilvános sportpályák használatának feltételeit; meghatározza Vajdaság AT területén a polgárok igényeit és érdekeit kielégítő tartományi sportszövetséget, amikor egy sportágban több tartományi ágazati sportszövetséget is bejegyeztek, és meghatározza a Vajdaság AT számára kiemelten jelentős sportágakat; a sport területén nyilvántartásokat vezet; megállapítja a sportrendezvények megszervezésére vonatkozó feltételek teljesítését és biztosítja a Tartományi Sport- és Sportegészségügyi Intézetnek, valamint a sport területén egyéb szervezeteknek a munkájához, illetve tevékenysége folytatásához szükséges feltételeket.

A Tartományi Ifjúsági és Sporttitkárság a tartományi közigazgatás végrehajtó, szak- és fejlesztő teendőit látja el, és a sport területén a jogszabályok alkalmazása felett felügyelőségi felügyeletet gyakorol. A hatáskörébe tartozó területeken figyelemmel kíséri, felügyeli és segíti a Vajdaság AT által alapított intézmények és közszolgálatok tevékenységét.

A Tartományi Ifjúsági és Sporttitkárság figyelemmel kíséri és támogatja az ifjúsági és az ifjúságért alakított egyesületek, szövetségek, valamint az ifjúsági helyi irodák munkáját; megalapítja a VAT Ifjúsági Szövetséget és összehangolja a munkát, a törvénnyel összhangban; az ifjúsági politika akciótervével összhangban programokat készít és intézkedéseket javasol az ifjúság helyzetének előmozdítására; támogatja az ifjúság számára jelentős területekre vonatkozó projekteket; az ifjúság és a sport területén javasolja a jutalmak megállapítását, a sportolókat megjutalmazza a megvalósított sporteredményekért, az ígéretes sportolók számára ösztöndíjakat ítél oda, továbbá Vajdaság AT területén megjutalmazza a tehetséges és sikeres gyermekeket és fiatalokat, és előremenetelüket folyamatosan támogatja.

A Tartományi Ifjúsági és Sporttitkárság a sport területén, a törvénnyel összhangban, átruházott államigazgatási teendőket, amelyeket törvényben a Vajdaság AT szerveire ruháztak át.

A Tartományi Ifjúsági és Sporttitkárság egyéb teendőket is ellát, amikor azt számára törvényben, tartományi képviselőházi rendeletben vagy egyéb jogszabályban előírányozták.”

## ▪ **ELJÁRÁS A HATÁSKÖRÖK, MEGHATALMAZÁSOK ÉS KÖTELEZETTSÉGEK KÉRTELÉBEN**

A kísérő anyagok összetettségének függvényében a munka különböző területein a Tartományi Ifjúsági és Sporttitkárság kutató-elemző, normatív-jogi, felügyelőségi, informatikai, anyagi-pénzügyi, dokumentációs, statisztikai-nyilvántartási, szakmai-operatív és adminisztratív teendőket lát el.

A **kutató-elemző teendők** területén a Titkárság a sport és az ifjúsági politika területén tájékoztatókat, platformokat, jelentéseket és egyéb anyagokat készít, a Tartományi Kormány számára, figyelemmel kíséri a nemzetközi szervezetek és intézmények munkáját, különösképpen az európai integrációs szervezetekét, valamint a Tartományi Kormány, vagy a Képviselőház munkatestületei számára a sport és az ifjúság területét érintő információkat, jelentéseket és egyéb anyagokat dolgoz ki.

A **normatív-jogi teendők** területén a Tartományi Kormány által meghozandó akus javaslatának vagy a Titkárság hatáskörébe tartozó és a Vajdaság AT Képviselőháza által meghozandó vagy jóváhagyandó aktus tervezetének kidolgozási teendőit látja el, véleményezi a más tartományi szervek által elkészített aktusokat,



kidolgozza a Titkárság munkájával kapcsolatos aktusokat (szabályzatok és utasítások), a sportszervezetek, szövetségek, ifjúsági és az ifjúságért alakított szervezetek aktusai kapcsán szakvéleményt nyújt stb.

Az **informatikai-dokumentációs teendők** területén a Titkárság munkakörébe tartozó adatbázis készítése, különösképpen a Tartomány területén a sportszervezetek, sportlétesítmények, sportközpontok adatbázisa készítésének teendőit végzi, előkészíti és frissíti a Titkárság internetes oldalára felkerülő adatokat és lehetővé teszi a Titkárság tevékenységére és munkájára vonatkozó adatok és információk elérését, támogatja a foglalkoztatottak számítógépen folytatott munkáját, illetve az alkalmazások használatát, együttműködik a Közös Teendők Igazgatóságával, az IT szektorral, és ellát egyéb informatikai teendőket a Titkárság feladatainak és teendőinek elvégzése céljából, támogatja és tervezi a tartományi ágazati szövetségekben, ifjúsági egyesületekben az információs kapacitás növelését.

Az **anyagi-pénzügyi teendők** területén kidolgozzák a Titkárság pénzügyi tervét, a pénzügyi terv teljesítéséről szóló jelentést, a Titkárság eszközeiből való közbeszerzés megvalósításához szükséges pénzügyi dokumentációt, elkészítik a pénzügyi kötelezettségek fizetésének jóváhagyására vonatkozó kérelmeket (ZPO), előkészítik, ellenőrzik, megvalósítják és nyilvántartják a Titkárság hatáskörébe tartozó valamennyi pénzügyi kötelezettség megvalósításával kapcsolatos dokumentációt.

A **statisztikai-nyilvántartási teendők** területén az alábbi nyilvántartásokat vezetik:

- a tartományi ágazati szövetségek, a tartományi ágazati szövetségek klubjai-tagjai nyilvántartását,
- a tartományi ágazati szövetségek versenyei naptárának, a sportoló szakértők és sportszakértők, valamint a versenyek eredményeinek nyilvántartását,
- a Vihor jutalomban részesültek nyilvántartását,
- a jutalomban részesült sportolók, ösztöndíjasok és edzőik nyilvántartását,
- sportlétesítmények (sportközpontok, iskolai sportlétesítmények-általános iskolák) nyilvántartását,
- ifjúsági és az ifjúságért alakított egyesületek nyilvántartását,
- jutalomban részesült tanulók és felkészítőik nyilvántartását.

A **szakmai-operatív és adminisztratív teendők** területén vezetik és őrzik a dokumentációt, és a Titkárság munkájával kapcsolatos egyéb teendőket látnak el.

## ▪ A TITKÁRSÁG MUNKÁJA SORÁN ALKALMAZANDÓ JOGSZABÁLYOK

1. A Szerb Köztársaság Alkotmánya (Az SZK Hivatalos Közlönye, 98/2006. szám);
2. Vajdaság Autonóm Tartomány Statútuma (VAT Hivatalos Lapja, 20/2014. szám);
3. Sporttörvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 10/2016. szám);
4. Az ifjúságról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 50/2011. szám);
5. Vajdaság Autonóm Tartomány hatásköreinek megállapításáról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 99/09., 67/2012. szám – Alkotmánybíróság határozata, luz-353/2009. szám);
6. Törvény a közérdekű információk szabad hozzáférhetőségéről (Az SZK Hivatalos Közlönye, 120/2004., 54/2007., 104/2009. és 36/2010. szám);
7. Törvény az autonóm tartományokban és a helyi önkormányzatokban foglalkoztatottakról (Az SZK Hivatalos Közlönye, 21/2016. szám);
8. A tartományi közigazgatásról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 37/2014. és 54/2014. szám – egyéb jogszabály és 37/16. szám);
9. *Vajdaság* név használatáról szóló határozat (VAT Hivatalos Lapja, 10/2005. szám).





### **Sport főosztály**

1. A sport területén odaítélendő éves elismerésekről szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 64/16. szám);
2. A Tartományi Sport- és Sportegészségügyi Intézet megalakításáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 10/2002 és 1/2012. szám);
3. A Vajdaság autonóm tartományi iskolai sport 2013-2017. időszakra vonatkozó fejlesztési stratégiájának meghozataláról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 47/13. és 49/13. szám – kiigazítás);
4. A Vajdaság autonóm tartományi sportfejlesztés 2016-2018. időszakra vonatkozó programjáról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 64/2016. szám);
5. Szabályzat a Vajdaság AT polgárainak a sport területét érintő igényeinek és érdekeinek megvalósítására vonatkozó projektek és programok jóváhagyásáról és finanszírozásáról (VAT Hivatalos Lapja, 5/2017., 23/2017. és 25/2017. szám);
6. Szabályzat a Vajdaság AT számára jelentős tartományi sportszövetségek besorolásáról (VAT Hivatalos Lapja, 5/2017. szám);
7. Szabályzat a Vajdaság Autonóm Tartományban a sportolók ösztöndíjazásának, a sportszakemberek továbbképzésének, valamint a sportolók és sportszakemberek elért eredményeikért való díjazásának részletes feltételeiről és kritériumairól (VAT Hivatalos Lapja, 5/2017. és 21/2017. szám);
8. A sport területén az éves elismerés oklevelének és szobrának kinézetéről szóló határozat (VAT Hivatalos Lapja, 17/2003. szám);
9. Szabályzat a Vajdaság AT területén az Iskolai Sport Érvényesítése tevékenységi programja által előlátott *Aktív szünidő* pályázat szerint odaítélendő eszközökről (VAT Hivatalos Lapja, 19/2015. szám);
10. Szabályzat az *Aktív iskola* program szerint történő Vajdaság AT területén lévő általános iskolák akkreditálásának megítéléséről (VAT Hivatalos Lapja, 39/2015. szám);
11. Szabályzat az egészségvédelem elsődleges szintjén lévő egészségügyi szolgáltatások nomenklatúrájáról szóló szabályzat kiegészítéséről (Az SZK Hivatalos Közlönye, 17/13., 32/15. és 43/2016. szám);
12. A Vajdaság AT számára jelentős sportszövetségek besorolásáról szóló 2017. 02. 6-i, 116-02-14/2017-02/2. számú határozat;
13. A Vajdaság AT számára különösen jelentős sportszövetségek besorolásáról szóló 2017. 02. 6-i, 116-02-14/2017-02/3. számú határozat;
14. A sport területén az éves elismerét odaítélő Bizottság ügyrendje

### **Ifjúsági főosztály**

1. Vajdaság Autonóm Tartomány területén 2015-2020. évi ifjúságért politika Akció tervének meghozataláról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 42/2015. szám);
2. Szabályzat a Vajdaság autonóm tartományi ifjúság igényeinek és érdekeinek finanszírozására vonatkozó költségvetési eszközök odaítélésének feltételeiről és módjáról (VAT Hivatalos Lapja, 3/2017. szám)
3. Határozat a tehetséges gyermekeknek, tanulóknak és fiataloknak járó jutalom meghatározásáról (VAT Hivatalos Lapja, 6/1997. szám);
4. Szabályzat a tehetséges tanulók megjutalmazásának kritériumairól és módjáról (VAT Hivatalos Lapja, 8/2016. szám);



5. Határozat az általános és középiskolák tehetséges tanulójának megjutalmazásáról (VAT Hivatalos Lapja, 17/2005. szám);

## **Egyéb**

1. A Tartományi Ifjúsági és Sporttitkárság munkaköreinek belső szervezetéről és besorolásáról 2016. november 22-i, 116-021-124/2016-01. számú szabályzat, amelyet a Tartományi Kormány 2016. november 25-én hagyott jóvá (Tartományi Ifjúsági és Sporttitkárság honlapja).

### **▪ A SZERV ÁLTAL AZ ÉRDÉKELT SZEMÉLYEK NYÚJTOTT SZOLGÁLTATÁSOK**

A Tartományi Ifjúsági és Sporttitkárság által nyújtott szolgáltatások az alábbiak:

- a sport területét érintő projektek és programok finanszírozása Vajdaság AT területén;
- Vajdaság autonóm tartományi ifjúság igényeinek és érdekeinek finanszírozása;
- feladatkörében felmerülő kérdésekkel kapcsolatos szakvélemény nyújtása;
- felügyelői felügyelet gyakorlása a sport területén;
- a sport és ifjúság területén a *Vajdaság* név használatának jóváhagyása.

### **▪ ELJÁRÁS A SZOLGÁLTATÁSOK NYÚJTÁSÁRA**

#### ***Vajdaság Autonóm Tartományban a sport területét érintő projektek és programok, valamint az ifjúság igényeinek és érdekeinek finanszírozása***

A Titkárság a Vajdaság Autonóm Tartományban a sport területét érintő projektek és programok, valamint az ifjúság igényeinek és érdekeinek finanszírozására évente pályázatot hirdet.

A Titkárság munkakörébe tartozó projektek és programok finanszírozására vonatkozó kérelmeket a projekt fajtájától függően, amelynek a finanszírozását kérelmezik, jelentkezési úrlapon kell benyújtani. Az úrlapok a Titkárság honlapján megtalálhatóak. A Titkárság honlapján megtalálhatóak a szabályzatok, amelyek szerint az eszközöket odaítéljük, és amely szabályzatok az alanyokat, a kérelem benyújtásának módját, a döntéshozatal kritériumait, a jóváhagyott és elutasított projektjavaslatokkal való eljárást, az önértékelést, az eszközök rendeltetésszerű felhasználásáról szóló jelentést, stb. pontosítják.

#### ***Pályázatok***

Sport: <http://www.sio.vojvodina.gov.rs/index.php/usluge-meni/konkursi/konkursi-sport>

Ifjúság: <http://www.sio.vojvodina.gov.rs/index.php/usluge-meni/konkursi/konkurski-omladina>

A tartományi közigazgatási illetékről szóló tartományi képviselőházi rendelettel (VAT Hivatalos Lapja, 20/09. szám) összhangban a pályázók a kérelem benyújtása alkalmával 220,00 dinár összegben illetéket kötelesek fizetni (1. díjtételszám), valamint a kérelemről meghozott pozitív határozatról való értesülést követően a határozat után 390,00 dinár értékű illetéket kötelesek leróni (5. díjtételszám).





НАЛОГ ЗА УПЛАТУ		
уплатилац Петар Перић Железничка 14а 21000 Нови Сад	шифра плаћања	валута RSD
		износ 220,00
сврха уплате Покрајинска административна такса (ПАТ) за захтев	рачун примаоца 840-1572845-61	
прималац Буџет АП Војводине	модел и позив на број (одобрење) 97 62-09424-74223100	
печат и потпис уплатиоца	место и датум пријема	датум валуте

НАЛОГ ЗА УПЛАТУ		
уплатилац Петар Перић Железничка 14а 21000 Нови Сад	шифра плаћања	валута RSD
		износ 390,00
сврха уплате Покрајинска административна такса (ПАТ) на решење	рачун примаоца 840-1572845-61	
прималац Буџет АП Војводине	модел и позив на број (одобрење) 97 62-09424-74223100	
печат и потпис уплатиоца	место и датум пријема	датум валуте

### ***Vajdaság név használatának jóváhagyása***

A *Vajdaság* név használatáról szóló határozat (VAT Hivatalos Lapja, 10/05. szám) és A tartományi közigazgatásról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 37/2014. és 54/2014. szám – egyéb jogszabály) 42. szakasza alapján a Tartományi Titkárság illetékes a *Vajdaság* név sport és ifjúság területén való használatának jóváhagyására. A név használatának jóváhagyása iránti eljárásban, a kérelem benyújtása alkalmával az illeték befizetését elmulasztó ügyfelet felszólítják a kérelem benyújtása napján érvényes illetékdíjszabás szerinti tartományi közigazgatási illeték befizetésére.

A tartományi közigazgatási illetékről szóló tartományi képviselőházi rendelet alapján a *Vajdaság* név használatát jóváhagyó határozat kiadása utáni illetékdíjszabás összesen 356.170,00 dinár (12. díjtételszám).

### ***Felügyelőségi felügyelet a sport területén Vajdaság Autonóm Tartományban***

A felügyelőségi felügyelettel kapcsolatos teendőket a Sporttörvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 10/2016. szám) 169-174. szakasza és A felügyelőségi felügyeletről szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 36/2015. szám) rendelkezései szabályozzák.

## **■ ADATOK ÁTTÉKINTÉS A NYÚJTOTT SZOLGÁLTATÁSOKRÓL**

### ***Eljárás a finanszírozásra benyújtott kérelmek ügyében***



A Titkárság a sportszervezetek, valamint az ifjúsági szervezetek tevékenységeinek és projektjeinek finanszírozására vonatkozó egyedi kérelmeikben határoz.

Továbbá, a Titkárság Vajdaság AT sportlétesítményeinek kiépítése, felszerelése és karbantartása finanszírozására vonatkozó kérelmekben is határoz.

Pályázatok a 2015. évben	Az átvett kérelmek száma	Pozitív elbírálásban részesült	Negatív elbírálásban részesült	Kifogások száma	Fogadott kifogások száma	A visszazárzott eszközök száma
Pályázat a tartományi ágazati sportszövetségek éves és külön programjainak finanszírozására	61	56	5	1	1	0
Pályázat a VAT érdekeit szolgáló sportrendezvényeken való részvétel finanszírozására	75	21	54	1	1	0
Pályázat a VAT érdekeit szolgáló nemzetközi sportrendezvények szervezésének finanszírozására	80	43	37	0	0	0
Pályázat a nők sportban való érvényesülésének finanszírozására	110	70	40	0	0	0
Pályázat a jubileumi évfordulók megünneplésére	41	27	14	0	0	0
Aktív nyári szünet	132	54	78	4	2	0
Aktív téli szünet	113	28	85	5	1	a megvalósítás folyamatban van
Pályázat a Vajdaság AT ifjúsági szektora területét érintő projektek 2015. évi finanszírozására	320	121	200	8	0	a megvalósítás folyamatban van
Pályázat az ifjúsági szervezetek, az ifjúságért alakított szervezetek, ifjúsági otthonok és a művelődési otthonok működésére szolgáló helyiségek szanálására, átépítésére, és felszerelésére	159	63	96	3	1	0
Pályázat A reprodukív egészségről szóló egészségügyi nevelés projektuma megvalósítására	74	72	2	1	1	a megvalósítása folyamatban van
Pályázat az erőszak és a hátrányos megkülönböztetés megelőzésére	171	45	126	4	1	megvalósítás folyamatban van
<b>Összesen</b>	<b>1336</b>	<b>600</b>	<b>737</b>	<b>27</b>	<b>8</b>	<b>0</b>

	Foganatosított felügyelői vizsgálatok teljes száma	Rendes felügyelői vizsgálatok száma	Rendkívüli felügyelői vizsgálatok száma	A felügyelőség alanyai által észlelt hiányosságok elhárítására kiszabott intézkedések száma	A sporttevékenység folytatásának a feltételek teljesítéséig tartó ideiglenes tiltásról szóló határozatok száma
<b>Sportfelügyelőség a 2015. évben</b>	96	84	12	357	20



## ▪ ADATOK A BÉVÉTELEKRŐL ÉS KIADÁSOKRÓL

A Vajdaság Autonóm Tartomány 2017. évi költségvetéséről szóló tartományi képviselőházi rendelet teljes szövege megtalálható a Tartományi Pénzügyi Titkárság honlapján, az alábbi címen: <http://www.psf.vojvodina.gov.rs/Odluka%20o%20Budzetu%202016%20sr.pdf>.

## ▪ ADATOK A KÖZBESZERZÉSRŐL

A közbeszerzésekről szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 124/12., 14/15. és 68/15. szám) 39. szakaszával összhangban a Tartományi Ifjúsági és Sporttitkárság nem köteles a jelen törvény rendelkezéseit alkalmazni, mivel nincs olyan mértékű beszerzése, amelynek a felbecsült értéke meghaladja a 500.000 dinárt, valamint az azonos fajta beszerzések teljes felbecsült értéke éves szinten sem haladja meg az 500.000 dinárt.

## ▪ ADATOK AZ ÁLLAMI SEGÉLYRŐL

A Tartományi Ifjúsági és Sporttitkárság A tartományi közigazgatásról szóló tartományi képviselőházi rendelet (VAT Hivatalos Lapja, 37/2014. és 54/2014. szám – egyéb jogszabály, 37/2016. és 29/2017. szám) 42. szakaszában pontosított hatáskörének a keretein belül részt vesz a sport és az ifjúsági politika területét érintő projektek finanszírozásában. Azonban a költségvetésből való ilyen jellegű elkülönítés Az állami segély ellenőrzéséről szóló törvény és Az állami segély odaítélésére vonatkozó szabályokról szóló rendelet értelmében nem tekintendő állami segélynek. Itt arra a tényre gondolunk, hogy az ilyen jellegű elkülönítések nem teljesítik a Törvény és a Rendelet által pontosított *állami segély* fogalmának feltételeit.

## ▪ ADATOK A KIFIZETETT FIZETÉSEKRŐL, KÉRÉSZEKÉRŐKRŐL ÉS EGYÉB JÁRANDÓSÁGOKRÓL

Kidolgozás alatt.

## ▪ ADATOK A MUNKAESZKÖZÖKRŐL

### ***Pénzügyi eszközök***

A Tartományi Ifjúsági és Sporttitkárság munkavégzésére a pénzügyi eszközöket a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetésében kell biztosítani. A munkavégzésre rendelkezésre álló pénzügyi eszközök összege a Tartományi Ifjúsági és Sporttitkárság 1005 programtevékenysége keretében található meg.

Link: <http://www.sio.vojvodina.gov.rs/images/Dokumenta/Finansije/FinPlan16.pdf>

## ▪ AZ INFORMÁCIÓ-HORDOZÓK ŐRZÉSÉNEK

A Tartományi Ifjúsági és Sporttitkárságnak munkája során vagy a munkájával kapcsolatosan keletkezett adatokat tartalmazó információ-hordozókat a következőkben kell őriznie:

- **Az ügyeket tartalmazó irattár:** a Tartományi Kormány iktatóirodájában;
- **Elektronikus adatbázis:** a Tartományi Ifjúsági és Sporttitkárság helyiségeiben;



- **A Tartományi Ifjúsági és Sporttitkárság szükségleteinek fizetéséről szóló pénzügyi dokumentáció és a Tartományi Ifjúsági és Sporttitkárságban foglalkoztatottak fizetésének kifizetésével kapcsolatos dokumentáció:** a Tartományi Ifjúsági és Sporttitkárságban;
- **Foglalkoztatottak irattartói:** a Tartományi Szervek Közös Ügyintéző Igazgatóságánál – a Humán Erőforrást Irányító Szolgálatnál;
- **Az egyéb dokumentációt** (a szerv bejegyzéséről, az AAJ megnyitásáról, a Tartományi Titkárság működéséhez szükséges felszerelések és egyéb eszközök beszerzéséről szóló dokumentációt, a pénzügyi dokumentációt - a Tartományi Pénzügyi Titkárságon őrzött dokumentáció kivételével) a Tartományi Ifjúsági és Sporttitkárság helyiségeiben kell őrizni.

## ▪ **A BIRTOKOLT INFORMÁCIÓK FAJTÁI**

A Titkárság hatáskörét érintő jogszabályok (törvény és a törvénytől alacsonyabb rendű jogszabályok).

A Tartományi Ifjúsági és Sporttitkárság tájékoztatói, jelentései és egyéb dokumentumai, amelyeket a Tartományi Kormány és Vajdaság AT Képviselőháza megvitatót és elfogadott.

A Tartományi Ifjúsági és Sporttitkárság munkájára vonatkozó dokumentumok.

Egyéb szervezetekkel és intézményekkel kötött szerződések.

A Tartományi Ifjúsági és Sporttitkárság által szervezett egyes eseményekről készült fényképek.

## ▪ **INFORMÁCIÓ-FAJTÁK, AMELYEK SZÉTEBEN AZ ÁLLAMIGAZGATÁSI SZERV HOZZÁFÉRÉST TÍSZ LEHETŐVÉ**

A közérdekű információkhoz való hozzáférést szabály szerint korlátozások nélkül lehetővé kell tenni. Az információkhoz való hozzáférést kizárólag a közérdekű információkhoz való szabad hozzáférésről szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 120/04., 54/07., 104/09. és 36/10. szám) 10. és 14. szakaszainak rendelkezéseivel összhangban lehet megtagadni.

## ▪ **TÁJÉKOZTATÓ AZ INFORMÁCIÓKHOZ VALÓ HOZZÁFÉRÉS IRÁNTI KÉRELİM BENYÚJTÁSÁRÓL**

A közérdekű információkhoz való szabad hozzáférésről szóló törvény 15. szakasza alapján, a közérdekű információt igénylőnek a közérdekű információhoz való hozzáférési jog érvényesítése céljából írásbeli kérelmet kell benyújtania a hatósági szervhez. A kérelemnek tartalmaznia kell a hatósági szerv elnevezését, az információ igénylője utónevét, családnevét és címét, illetve az e-posta címét, amennyiben az információ igénylője szeretné az információt elektronikus formában megkapni. A kérelemnek tartalmaznia kell a kért információ minél pontosabb leírását, valamint tartalmazhatja a kért információ megtalálását megkönnyítő egyéb adatokat is. A kérelemben az információ igénylőjének meg kell jelölnie, hogy a kért információkat milyen formában szeretné megkapni. Az információ igénylőjének nem kell megindokolnia kérelme benyújtását.

Ha kérelem nem szabályos, a meghatalmazott személy köteles a kérelmezőt a hiányosságok kiküszöböléséről kitanítani, illetve a kérelmezőnek a kiegészítésről útmutatást küldeni. Ha a kérelmező a meghagyott határidőben, illetve a kiegészítésről szóló útmutatás kézhezvételének napjától számított 15



napon belül nem küszöböli ki a hiányosságokat, a hiányosságok pedig olyanok, hogy nem lehet a kérelem értelmében eljárni, határozatot kell hozni a kérelem elvetéséről, mint szabálytalanról.

Az információkhoz való hozzáférést a kérelmező szóbeli kérelme alapján is lehetővé kell tenni, amelyet jegyzőkönyvbe kell mondani, miközben az ilyen kérelmet külön nyilvántartásba kell venni és olyan határidőket kell megszabni, mintha a kérelmet írásban nyújtották volna be.

A közérdekű információkhoz való szabad hozzáférésről szóló törvény 16. szakasza értelmében a hatósági szerv köteles haladéktalanul, de legkésőbb a kérelem átvétele napjától számított 15 napos határidőn belül a kérelmezőt értesíteni az információval való rendelkezéséről, és betekintésre adni a dokumentumot, amely tartalmazza a kért információt, illetve a dokumentum másolatát kiadni vagy kiutalni.

Ha a kérelem olyan információra vonatkozik, amelyről vélhető, hogy bizonyos személy életének vagy szabadságának a védelmére, illetve a lakosság egészségének veszélyeztetésére vagy védelmére jelentős, a hatósági szerv köteles a kérelem átvételétől számított 48 órán belül az információ igénylőjét ezen információk birtoklásáról értesíteni, számára a kért információt tartalmazó dokumentumot bemutatni, illetve ezen dokumentum másolatát kiadni.

A Tartományi Ifjúsági és Sporttitkárság munkájára vonatkozó vagy munkájával kapcsolatosan keletkezett és a Tartományi Ifjúsági és Sporttitkárság birtokában lévő valamelyik dokumentumban szereplő közérdekű információk iránti kérelem benyújtható a Titkárságnál az alábbi módokon:

- írásos formában postai címre: Tartományi Ifjúsági és Sporttitkárság, Mihajlo Pupin sugárút 16. szám, 21000 Újvidék (Pokrajinski sekretarijat za sport i omladinu, 21000 Novi Sad, Bulevar Mihajla Pupina 16,)
- személyesen a Tartományi Kormány iktatóirodájában, Mihajlo Pupin sugárút 16. szám, Újvidék, (Novi Sad, Bulevar Mihajla Pupina 16) 9-től 14 óráig vagy
- elektronikus posta útján az alábbi címre [sport@vojvodina.gov.rs](mailto:sport@vojvodina.gov.rs) vagy [mladi@vojvodina.gov.rs](mailto:mladi@vojvodina.gov.rs).

A közérdekű információkhoz való hozzáférés iránti kérelem, panasz és az egyéb űrlapok letölthetők a közérdekű információkhoz való hozzáférési és személyi adatvédelmi biztos honlapjáról, valamint a Titkárság honlapjáról is.

A közérdekű információkhoz való hozzáférésért felelős személy Jelena Papić, az általános jogi teendők önálló szakmunkatársa.

## **Űrlapok**

Közérdekű információkhoz való hozzáférés iránti kérelem

<http://www.poverenik.rs/images/stories/formulari/dostupnostinformacija/zahtevcir.doc>

A hatósági szerv határozata ellen benyújtandó panasz, amelyben a közérdekű információkhoz való hozzáférés iránti kérelmet elutasították, vagy elvetették

<http://www.sio.vojvodina.gov.rs/images/Dokumenta/2016/InfoJavniZnacaj/zalbanaodlukucir.doc>

Panasz, ha a hatósági szerv törvényi határidőn belül nem járt el/nem járt el teljességében az információ igénylője kérelme szerint

<http://www.sio.vojvodina.gov.rs/images/Dokumenta/2016/InfoJavniZnacaj/zalbacutanjecir.doc>

A biztos ellen benyújtott kereset mintája

<http://www.sio.vojvodina.gov.rs/images/Dokumenta/2016/InfoJavniZnacaj/tuzbaprotivpoverenikacir.doc>